



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 6ª REGIÃO
Gabinete da Presidência

ATO TRT GP nº 48/2017

Altera o Anexo III do Plano de Logística Sustentável (PLS) do Tribunal Regional do Trabalho da Sexta Região para 2016-2018

O DESEMBARGADOR PRESIDENTE DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA SEXTA REGIÃO, no uso de suas atribuições legais e regimentais,

CONSIDERANDO o teor da Resolução CNJ n.º 201, de 3 de março de 2015, que dispõe sobre a criação e competências das unidades ou núcleos socioambientais nos órgãos e conselhos do Poder Judiciário e implantação do respectivo Plano de Logística Sustentável (PLS);

CONSIDERANDO a Auditoria da Avaliação da Implantação da Gestão Sustentável, realizada em cumprimento ao Plano Anual de Auditoria – PAA 2016, aprovado pela Presidência deste Tribunal (Protocolos TRT6 nº 13.731/2015 e nº 1.471/2016);

CONSIDERANDO a necessidade de atender à quarta recomendação do Relatório de Auditoria – SACI – SCLC – SMAAAG 007/2016, no sentido de que sejam feitos ajustes no Plano de Ação quanto aos prazos e metas apresentados no Anexo III do Plano de Logística Sustentável deste Tribunal;

RESOLVE:

Art. 1º Alterar o Anexo III do Plano de Logística Sustentável do Tribunal Regional do Trabalho da Sexta Região (2016-2018), aprovado pelo Ato TRT-GP nº 50/2016, na forma do documento anexo.

Art. 2º Este Ato entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.

Recife, 14 de fevereiro de 2017.

IVAN DE SOUZA VALENÇA ALVES
Desembargador Presidente do TRT da 6ª Região



PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL TRT6 2016-2018

ANEXO III
PLANOS DE AÇÃO - INDICADORES E METAS
(Alterado pelo Ato TRT-GP nº 48/2017)

PLANO DE AÇÃO

(Alterado pelo Ato TRT-GP nº 48/2017)



TEMA - Materiais de Consumo em Geral

OBJETIVO 1 - Aperfeiçoar o processo de aquisição, disponibilização e uso de material de consumo, incluindo os critérios de sustentabilidade

META 1 - Adquirir pelo menos 75% dos materiais de consumo do TRT6 com atributos sustentáveis, até 2018

TEMA	AÇÃO	UNIDADE ENVOLVIDA RESPONSÁVEL	DATA INÍCIO	DATA FIM	META
MATERIAL DE CONSUMO EM GERAL	Doar materiais que não possam ser reaproveitados no órgão	CML - Murilo Gomes Leal Jr	jan/16	dez/18	Levantamento realizado em 100% das unidades administrativas e judiciárias
	Identificar e distribuir materiais ociosos para reaproveitamento em outras unidades	CML - Murilo Gomes Leal Jr	jan/16	dez/18	Levantamento realizado em 100% das unidades administrativas e judiciárias
	Efetuar levantamento das necessidade de aquisição de bens, com base nos históricos de consumo e demandas existentes	CML - Murilo Gomes Leal Jr	jan/16	dez/18	Levantamento realizado em 100% das unidades administrativas e judiciárias
	Atualizar inventário de material de consumo	CML - Murilo Gomes Leal Jr	jan/16	jun/16	Atualização de inventário de material de consumo
	Elaborar manual de gestão materiais de consumo	CML - Murilo Gomes Leal Jr CPRS - Renato Pinto	jan/16	dez/17	Manual de gestão materiais de consumo concluído
	Promover compras compartilhadas	DG - Wladimir Rolim SA - João André Pegado CLC - Deyse Mendes	jan/16	dez/18	Realização de compras compartilhadas
	Criar grupo de trabalho para buscar novos itens de consumo sustentáveis	SOCIOAMB - Adriana Freire CPRS - Renato Pinto	jan/16	jun/16	Criação de grupo de trabalho material sustentável
	Produção do relatório mensal do material de consumo dos itens sustentáveis	CML - Eudes A. Souza	jan/16	dez/18	Relatório mensal para acompanhamento dos itens de consumo com atributos sustentáveis

INDICADOR	ÍNDICE	APURAÇÃO
Materiais de consumo com atributos sustentáveis	Número de itens de materiais de consumo com atributos sustentáveis / número total de itens de consumo	Semestral e Anual

Obs. Os indicadores apresentados referem-se ao Tema, e não necessariamente às ações.

PLANO DE AÇÃO

(Alterado pelo Ato TRT-GP nº 48/2017)



TEMA - Material de Consumo - Papel

OBJETIVO 2 - Reduzir o consumo de papel A4 branco e reciclado nas unidades administrativas e judiciárias do TRT6

META 2 - Reduzir em 10%, até 2018, a utilização de papel A4 branco e reciclado, em relação ao quantitativo consumido em 2014

TEMA	AÇÃO	UNIDADE ENVOLVIDA RESPONSÁVEL	DATA INÍCIO	DATA FIM	META	INDICADOR	ÍNDICE	APURAÇÃO
MATERIAL DE CONSUMO PAPEL	Estimular o uso de mensagens eletrônicas (e-mail) na comunicação evitando o uso desnecessário do papel	SOCIOAMB – Adriana Freire NCS – Eugênio Pacelli NDP – Andréa Leite	jan/16	dez/17	Ações de incentivo realizadas	Consumo de papel branco	Quantidade (resmas) de papel branco utilizadas	Mensal e Anual
	Realizar estudo sobre alternativas para diminuir o uso do papel no sistema e-doc	SOCIOAMB – Adriana Freire	jan/16	jun/16	Relatório concluído	Gasto com aquisição de papel	Valor (RS) gasto com a compra de papel branco	Mensal e Anual
	Realizar levantamento dos estoques de papel existentes nas unidades administrativas e judiciárias	CML – Eudes A. Souza CPRS – Renato Pinto	jan/16	dez/17	Levantamento concluído	Consumo de papel reciclado	Quantidade (resmas) de papel reciclado utilizadas	Mensal e Anual
	Melhorar o sistema de controle do consumo de papel por unidade	CML – Eudes A. Souza	jan/16	dez/17	Sistema com melhorias implantadas	Gasto com aquisição de papel reciclado	Valor (RS) gasto com a compra de papel reciclado	Mensal e Anual
	Realizar campanhas de sensibilização para redução do consumo de papel	SOCIOAMB – Adriana Freire NCS – Eugênio Pacelli	jan/16	dez/17	Campanhas realizadas	Consumo total de papel branco e reciclado	Quantidade total de resmas de papel branco e reciclado utilizadas	Mensal e Anual
	Analisar a viabilidade de adotar o modo frente/verso como opção padrão para as impressoras da área administrativa	STI – João Adriano Pinheiro	jan/16	jun/16	Análise realizada			
	Implantar o processo administrativo eletrônico	STI – João Adriano Pinheiro	mar/16	dez/18	Implantação em 100% das unidades administrativas			
	Promover compras compartilhadas	DG - Wlademir Rolim SA - João André Pegado CLC - Deyse Mendes	jan/16	dez/17	Realização de compras compartilhadas			

Obs. Os indicadores apresentados referem-se ao Tema, e não necessariamente às ações.

PLANO DE AÇÃO

(Alterado pelo Ato TRT-GP nº 48/2017)



TEMA - Material de Consumo - Copos Descartáveis

OBJETIVO 3 - Reduzir o consumo e substituir os copos descartáveis por produtos mais sustentáveis

META 3 - Reduzir o uso de copos descartáveis e substituir 50% dos copos descartáveis por outros de material biodegradável

TEMA	AÇÃO	UNIDADE ENVOLVIDA RESPONSÁVEL	DATA INÍCIO	DATA FIM	META	INDICADOR	ÍNDICE	APURAÇÃO
MATERIAL DE CONSUMO COPOS DESCARTÁVEIS	Substituir os copos descartáveis utilizados por outros produzidos com materiais que propiciem a reutilização ou reciclagem	CML - Murilo Gomes Leal Jr SOCIOAMB - Adriana Freire	fev/16	dez/18	Substituição de 50% dos copos descartáveis por copos de material biodegradável	Consumo de copos de 200 ml descartáveis	Quantidade (centos) de copos de 200 ml/total corpo funcional + força de trabalho auxiliar	Semestral e Anual
	Estimular a utilização dos copos de vidro e xícaras de porcelana adquiridos pelo Tribunal	SOCIOAMB - Adriana Freire	fev/16	dez/18	Ações de incentivo realizadas			
	Realizar campanha para uso racional do copo descartável e estímulo ao uso do copo de vidro	SOCIOAMB - Adriana Freire CPRS - Renato Pinto NCS - Eugênio Pacelli	fev/16	dez/17	Campanha realizada	Gasto com aquisição de copos de 200 ml	Valor (RS) gasto com a compra de copos de 200 ml	Semestral e Anual
	Estabelecer limites/metapas por unidade com base no mapeamento de consumo	CML - Murilo Gomes Leal Jr SOCIOAMB - Adriana Freire	mai/16	dez/18	Estabelecimento de cotas com base no consumo da unidade			
	Normalizar o estabelecimento das metas de redução de consumo	SOCIOAMB - Adriana Freire CPRS - Renato Pinto	jul/16	dez/18	Normalização publicada	Consumo de copos de 50 ml descartáveis	Quantidade (centos) de copos de 50 ml/total corpo funcional + força de trabalho auxiliar	Semestral e Anual
	Sensibilizar os servidores sobre a importância e cumprimento das metas, bem como sobre a não liberação do material do almoxarifado após atingido o limite	SOCIOAMB - Adriana Freire CPRS - Renato Pinto	jun/16	dez/17	Sensibilização realizada			
	Promover a compra compartilhada com órgãos da região, de forma a reduzir o preço de copos descartáveis	DG - Wladimir Rolim SA - João André Pegado CLC - Deyse Mendes	fev/16	dez/18	Realização de compras compartilhadas	Gasto com aquisição de copos de 50 ml	Valor (RS) gasto com a compra de copos de 50 ml	Semestral e Anual
	Realizar diagnóstico de consumo de copos descartáveis	CML - Murilo Gomes Leal Jr SOCIOAMB - Adriana Freire	fev/16	ago/16	Estudo realizado	Gasto total com aquisição de copos descartáveis	Valor (RS) gasto com a compra de copos descartáveis (200 ml + 50 ml)	Semestral e Anual
	Realizar pesquisa sobre a existência no mercado de copo de polipropileno de 50ml	SOCIOAMB - Adriana Freire	fev/16	abr/16	Pesquisa realizada	Consumo de garrações de água de 20 litros	Consumo de garrações de água de 20 litros	Semestral e Anual
	Substituir a utilização de copo descartável por copo de vidro	SOCIOAMB - Adriana Freire CPRS - Renato Pinto	fev/16	dez/18	Substituição de 50% dos copos descartáveis por copos de vidro	Gasto com aquisição de garrações de 20 litros	Valor (RS) gasto com a compra de garrações 20 litros	Semestral e Anual

Obs. Os indicadores apresentados referem-se ao Tema, e não necessariamente às ações.

PLANO DE AÇÃO

(Alterado pelo Ato TRT-GP nº 48/2017)



TEMA - Impressão de Documentos e Equipamentos Instalados

OBJETIVO 4 - Aperfeiçoar o processo de aquisição e uso de material permanente, incluindo os critérios de sustentabilidade

META 4 - Diminuir os custos de impressão e cartuchos em 5%, até o final de 2018, em relação a 2014

TEMA	AÇÃO	UNIDADE ENVOLVIDA RESPONSÁVEL	DATA INÍCIO	DATA FIM	META	INDICADOR	ÍNDICE	APURAÇÃO
IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS E EQUIPAMENTOS INSTALADOS	Avaliar a viabilidade e adequação do contrato de outsourcing existente	STI – João Adriano Pinheiro SOCIOAMB – Adriana Freire	fev/16	jun/16	Relatório de Avaliação do contrato de outsourcing realizado	Impressões de documentos	Quantidade total de impressões / corpo funcional + força de trabalho auxiliar	Semestral e Anual
	Verificar a viabilidade de implantação da "ecofonte"	SOCIOAMB – Adriana Freire	jan/16	mar/16	Levantamento de viabilidade de implantação da "ecofonte" no TRT6 realizado	Equipamentos instalados	Quantidade de equipamentos instalados por unidade de trabalho	Semestral e Anual
	Realizar estudo para dimensionar o uso das impressoras, de acordo com a demanda das unidades judiciárias e administrativas	SOCIOAMB – Adriana Freire CML – Eudes A. Souza	jan/16	dez/16	Estudo sobre o dimensionamento do uso de impressoras realizado	Performance dos equipamentos instalados (Índice de ociosidade baseada na capacidade máxima de impressão)	Quantidade de impressões / equipamentos instalados por unidade de trabalho	Semestral
	Realizar levantamento dos estoques de cartuchos existentes nas unidades administrativas e judiciárias	SOCIOAMB – Adriana Freire CML – Eudes A. Souza	jan/16	dez/16	Levantamento realizado	Gasto com aquisições de suprimentos	Valor (RS) gasto com a compra de suprimentos	Anual
	Realizar campanhas de sensibilização para redução das impressões	SOCIOAMB – Adriana Freire NCS – Eugênio Pacelli	jan/16	dez/17	Campanha realizada, atingindo 100% das unidades	Gasto com aquisição de impressoras	Valor gasto com a compra de equipamentos de impressão	Anual
	Configurar as impressoras para uso em modo econômico e impressão em frente e verso	STI – João Adriano Pinheiro	jan/16	dez/17	Configuração de 100% das impressoras (passíveis dessas funcionalidades)	Gasto com contratos de outsourcing de impressão (equipamento + manutenção + impressão por folha + suprimento)	Valor (RS) gasto com o posto de impressão	Anual

Obs. Os indicadores apresentados referem-se ao Tema, e não necessariamente às ações.

PLANO DE AÇÃO

(Alterado pelo Ato TRT-GP nº 48/2017)



TEMA - Veículos e Combustíveis

OBJETIVO 5 - Melhorar a eficiência no uso de veículos e no consumo de combustíveis

META 5 - Reduzir em 5% o consumo de combustíveis na frota oficial

TEMA	AÇÃO	UNIDADE ENVOLVIDA RESPONSÁVEL	DATA INÍCIO	DATA FIM	META	INDICADOR	ÍNDICE	APURAÇÃO
VEÍCULOS E COMBUSTÍVEL	Sensibilizar os motoristas sobre o uso consciente dos veículos oficiais	SOCIOAMB – Adriana Freire CPRS – Renatto Pinto	jan/16	dez/16	Sensibilização realizada	Veículos para transporte de servidores, tramitação de documentos e demais atividades funcionais	Quantidade de veículos utilizados no transporte de servidores, tramitação de documentos e demais atividades funcionais / total de servidores	Anual
	Realizar estudo de viabilidade para contratação do sistema de transportes	DSTT - Juliana Lima	jan/16	dez/16	Estudo de viabilidade realizado	Veículos para transporte de Magistrados (Desembargadores)	Quantidade de veículos utilizados no transporte de magistrados / total de magistrados (Desembargadores)	Anual
	Sensibilizar as unidades administrativas sobre o uso compartilhado dos veículos oficiais	DSTT - Juliana Lima SOCIOAMB – Adriana Freire CPRS – Renatto Pinto	jan/16	dez/16	Sensibilização realizada	Gasto com manutenção dos veículos da frota	Valor (R\$) da fatura do total de contratos de manutenção / quantidade de veículos	Anual
	Realizar treinamento com os motoristas sobre o consumo consciente dos combustíveis	DSTT - Juliana Lima NDP - Andréa Leite	jan/16	dez/16	Treinamento realizado	Consumo de gasolina da frota oficial de veículos	Quantidade de km rodados / Quantidade de litros de gasolina consumidos	Mensal e Anual
	Realizar estudo para definir maior eficiência no uso de combustíveis na frota oficial	DSTT - Juliana Lima	jan/16	dez/16	Estudo realizado	Consumo de etanol da frota oficial de veículos	Quantidade de km rodados / Quantidade de litros de etanol consumidos	Mensal e Anual
	Realizar o gerenciamento da frota oficial com o monitoramento do consumo de combustíveis por veículos	DSTT - Juliana Lima	jan/16	dez/16	Gerenciamento da frota oficial com melhorias no monitoramento	Consumo de diesel da frota oficial de veículos	Quantidade de km rodados / Quantidade de litros de diesel consumidos	Mensal e Anual

Obs. Os indicadores apresentados referem-se ao Tema, e não necessariamente às ações.

PLANO DE AÇÃO

(Alterado pelo Ato TRT-GP nº 48/2017)



TEMA - Telefonia e Serviços Postais

OBJETIVO 6 - Melhorar a eficiência na gestão dos contratos de telefonia e de serviços postais

META 6 - Reduzir em 2% os custos com telefonia e serviços postais

TEMA	AÇÃO	UNIDADE ENVOLVIDA RESPONSÁVEL	DATA INÍCIO	DATA FIM	META	INDICADOR	ÍNDICE	APURAÇÃO
TELEFONIA E SERVIÇOS POSTAIS	Sensibilizar o corpo funcional sobre uso consciente da telefonia	DSTT - Juliana Lima NCS - Eugênio Pacelli	jan/16	dez/16	Sensibilização realizada	Gasto total do contrato de telefonia fixa	Valor (R\$) da fatura de telefonia fixa	Mensal e Anual
	Realizar estudo sobre novas tecnologias de telefonia / comunicação	DSTT - Juliana Lima STI - João Adriano Pinheiro	jan/16	dez/16	Estudo realizado	Gasto médio do contrato de telefonia fixa	Valor (R\$) da fatura/quantidade de linhas	Mensal e Anual
	Realizar estudo sobre uso racional dos serviços de correios (AR)	DSTT - Juliana Lima STI - João Adriano Pinheiro	jan/16	dez/16	Estudo realizado	Gasto total do contrato de telefonia longa distância	Valor (R\$) da fatura de telefonia longa distância	Mensal e Anual
	Redefinir e normatizar os procedimentos para utilização dos serviços postais e de entrega de documentos	DSTT - Juliana Lima	jan/16	dez/16	Normatização dos procedimentos redefinidos	Gasto total do contrato de telefonia 0800	Valor (R\$) da fatura de telefonia 0800	Mensal e Anual
	Capacitar o corpo funcional sobre uso consciente dos serviços postais	DSTT - Juliana Lima NDP - Andréa Leite	jan/16	dez/16	Capacitação realizada	Gasto total do contrato de telefonia móvel	Valor (R\$) da fatura de telefonia móvel	Mensal e Anual
	Realizar campanha sobre uso racional dos serviços de correios	DSTT - Juliana Lima NCS - Eugênio Pacelli	jan/16	dez/17	Campanha realizada, atingindo 100% das unidades	Gasto médio do contrato de telefonia móvel	Valor (R\$) da fatura/quantidade de linhas	Mensal e Anual
						Gasto total do contrato de serviços postais	Valor (R\$) da fatura de serviços postais	Mensal e Anual
						Gasto médio do contrato de serviços postais	Valor (R\$) da fatura / número de unidades judiciais e administrativas	Mensal e Anual

Obs. Os indicadores apresentados referem-se ao Tema, e não necessariamente às ações.

PLANO DE AÇÃO

(Alterado pelo Ato TRT-GP nº 48/2017)



TEMA - Limpeza e Vigilância

OBJETIVO 7 - Melhorar a eficiência na gestão dos contratos de limpeza e de vigilância

META 7 - Reduzir em 2% os custos com os serviços de limpeza e de vigilância

TEMA	AÇÃO	UNIDADE ENVOLVIDA RESPONSÁVEL	DATA INÍCIO	DATA FIM	META	INDICADOR	ÍNDICE	APURAÇÃO
LIMPEZA E VIGILÂNCIA	Realizar estudos para aferição da quantidade necessária de postos de trabalho no âmbito deste Tribunal	CEMA - Ricardo Rangel	jan/16	jul/16	Estudo realizado	Gasto de limpeza pela área construída	Valor (RS) anual contrato / área construída	Anual
	Realizar levantamento do quantitativo de material necessário para o serviço de limpeza e respectivo preço	CEMA - Ricardo Rangel	jan/16	jun/16	Levantamento realizado	Grau de repactuação	Valor total anual de repactuação / valor total anual da assinatura do contrato	Anual
	Atualizar as áreas que devem ser contempladas com o serviço de limpeza, excluindo espaços não utilizados, se for o caso	CEMA - Ricardo Rangel	fev/16	dez/16	Levantamento das áreas para readequação do contrato de limpeza	Gasto com material limpeza	Valor (R\$) gasto com aquisição de material de limpeza	Anual
	Realizar estudo técnico preliminar para estabelecer postos prioritários de vigilância armada	DSTT - Juliana Lima	jan/16	dez/16	Estudo técnico preliminar realizado	Valor inicial do posto	Valor total anual do contrato / quantidade de postos	Anual
	Criar comissão de segurança para definir as prioridades e analisar as demandas do Tribunal	DSTT - Juliana Lima	INICIADA	dez/18	Criação de Comissão de Segurança	Valor atual do posto	Valor total anual de repactuação / valor total anual de assinatura do contrato	Anual
	Implantar vigilância eletrônica na Sede, no Fórum da Capital e unidade de Informática em Afogados	DSTT - Juliana Lima	jan/16	dez/16	Implantação de vigilância eletrônica concluída			
	Capacitar servidores na área de inteligência em segurança	DSTT - Juliana Lima NDP - Andréa Leite	INICIADA	dez/16	Capacitação realizada			
	Redistribuir as câmeras de vigilância retiradas do edifício SUDENE nas varas do trabalho da Região Metropolitana do Recife	DSTT - Juliana Lima	jan/16	mar/16	Redistribuição das câmeras de vigilância efetuada			

Obs. Os indicadores apresentados referem-se ao Tema, e não necessariamente às ações.

PLANO DE AÇÃO

(Alterado pelo Ato TRT-GP nº 48/2017)



TEMA - Layout, Reformas e Construções

OBJETIVO 8 - Realizar reformas e manutenção predial que atendam os critérios de sustentabilidade do Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho

META 8 - Realizar manutenção predial, incluindo obras e reformas, seguindo as diretrizes previstas no Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho para 100% dos imóveis do TRT 6ª Região, até 2018

TEMA	AÇÃO	UNIDADE ENVOLVIDA RESPONSÁVEL	DATA INÍCIO	DATA FIM	META
LAYOUT, OBRAS E REFORMAS	Realizar planejamento de obras com a inserção de critérios de sustentabilidade	CPLAN - Cláudio Menezes CEMA - Ricardo Rangel	INICIADA	dez/18	Inserção de 100% dos critérios de sustentabilidade no planejamento de obras
	Revisar as rotinas de manutenção predial preventiva	CEMA - Ricardo Rangel	jan/16	dez/18	Revisão de 100% das rotinas de manutenção predial preventiva
	Identificar e utilizar materiais duráveis, certificados e sustentáveis	CPLAN - Cláudio Menezes CEMA - Ricardo Rangel	INICIADA	dez/18	Utilização de 100% desses materiais
	Exigir das empresas contratadas a destinação ambientalmente adequada dos resíduos não perigosos de reformas	CPLAN - Cláudio Menezes CEMA - Ricardo Rangel	jan/16	dez/18	Destinação ambientalmente adequada de 100% dos resíduos não perigosos de obras e reformas
	Incluir nos contratos de manutenção a destinação dos resíduos perigosos a empresas especializadas	CEMA - Ricardo Rangel	jan/16	dez/18	Destinação ambientalmente adequada de 100% dos resíduos perigosos

INDICADOR	ÍNDICE	APURAÇÃO
Valor gasto com reformas nas unidades	Valor gasto com reformas nas unidades no ano vigente / Valor gasto com reformas no ano anterior	Anual

Obs. Os indicadores apresentados referem-se ao Tema, e não necessariamente às ações.

PLANO DE AÇÃO

(Alterado pelo Ato TRT-GP nº 48/2017)



TEMA - Energia Elétrica

OBJETIVO 9 - Promover o uso eficiente da energia elétrica nas unidades administrativas e judiciárias

META 9 - Reduzir, até 2018, 5% do consumo de energia (KWh) em relação ao consumo de 2014

TEMA	AÇÃO	UNIDADE ENVOLVIDA RESPONSÁVEL	DATA INÍCIO	DATA FIM	META	INDICADOR	ÍNDICE	APURAÇÃO
ENERGIA ELÉTRICA	Substituir as lâmpadas fluorescentes por lâmpadas LED	CEMA - Ricardo Rangel	INICIADA	dez/17	Substituição das lâmpadas fluorescentes em 80% das unidades	Consumo de energia elétrica	Quantidade de kWh consumidos	Mensal e Anual
	Substituir as lâmpadas de vapor de sódio e de mercúrio das áreas externas por lâmpadas LED	CEMA - Ricardo Rangel	jan/16	dez/17	Substituição de 100% das lâmpadas de vapor de sódio e mercúrio na Sede o Tribunal			
	Instalar calhas reflexivas	CEMA - Ricardo Rangel CPLAN Cláudio Menezes	jan/16	dez/17	Instalação de calhas reflexivas em 100% das unidades	Consumo de energia elétrica per área construída	Quantidade de kWh consumidos / total da área construída	Mensal e Anual
	Realizar inspeções termográficas preventivas nas instalações elétricas	CEMA - Ricardo Rangel	jan/16	dez/18	Inspeções realizadas em 100% das instalações elétricas			
	Revisar os Contratos de Alta Tensão por Demanda	CEMA - Ricardo Rangel	jan/16	dez/17	Revisão dos 05 contratos existentes (Sede, Olinda, Jaboatão, Cabo e Galpão do Material)	Gasto com energia elétrica	Valor (RS) da fatura	Mensal e Anual
	Monitorar o consumo elétrico	CEMA - Ricardo Rangel	INICIADA	dez/18	Realização de monitoramento mensal de consumo	Gasto com energia elétrica	Valor (RS) da fatura / total área construída	Mensal e Anual
	Promover campanha de uso racional de energia elétrica	SOCIOAMB – Adriana Freire NCS – Eugênio Pacelli	jan/16	dez/18	Campanha realizada	Adequação do contrato de demanda (fora de ponta)	Demanda registrada fora de ponta / demanda contratada fora de ponta (%)	Mensal
	Elaborar Projeto Básico para aquisição de software de monitoramento do consumo de energia elétrica	CEMA - Ricardo Rangel STI - João Adriano Pinheiro	jan/16	dez/17	Projeto Básico elaborado e apresentado à Administração			
	Elaborar estudo sobre dimensionamento da refrigeração nos ambientes de trabalho	CEMA - Ricardo Rangel	jan/16	dez/17	Estudo concluído (efetuado para a Sede do Tribunal)	Adequação do contrato de demanda (ponta)	Demanda registrada ponta / Demanda contratada ponta	Mensal
	Substituir transformadores de óleo mineral isolante por transformadores à seco	CEMA - Ricardo Rangel	jan/16	dez/17	Substituição de 100% dos transformadores de óleo mineral			

Obs. Os indicadores apresentados referem-se ao Tema, e não necessariamente às ações.

PLANO DE AÇÃO

(Alterado pelo Ato TRT-GP nº 48/2017)



TEMA - Água e Esgoto

OBJETIVO 10 - Melhorar a eficiência no consumo de água e esgoto nas unidades judiciárias e administrativas

META 10 - Reduzir, até 2018, 3% do consumo de água (m3) em relação ao consumo de 2014

TEMA	AÇÃO	UNIDADE ENVOLVIDA RESPONSÁVEL	DATA INÍCIO	DATA FIM	META	INDICADOR	ÍNDICE	APURAÇÃO
ÁGUA E ESGOTO	Substituir torneiras convencionais por torneiras de pressão	CEMA - Ricardo Rangel	INICIADA	dez/16	Substituição das torneiras concluída	Volume de água consumido	Quantidade de m3 de água	Mensal e Anual
	Realizar estudo de viabilidade para aproveitamento de água da chuva nas edificações dos fóruns trabalhistas	CPLAN - Cláudio Menezes	INICIADA	dez/18	Estudo de viabilidade realizado			
	Monitorar do uso da água	CEMA - Ricardo Rangel	jan/16	dez/18	Realização de monitoramento mensal de consumo	Volume de água por área construída	Quantidade de m3 de água / total área construída	Mensal e Anual
	Promover campanha de uso racional da água	CEMA - Ricardo Rangel SOCIOAMB – Adriana Freire NCS – Eugênio Pacelli CEMA	jan/16	dez/17	Campanha realizada			
	Elaborar diagnóstico das instalações hidráulicas	CEMA - Ricardo Rangel	jan/16	dez/16	Diagnóstico realizado	Gasto com água	Valor (RS) da fatura	Mensal e Anual
	Elaborar plano de prevenção e conserto de vazamentos	CEMA - Ricardo Rangel	jan/16	dez/16	Plano elaborado	Gasto com água por área construída	Valor (RS) da fatura/área total construída	Mensal e Anual
	Substituir descargas por modelos mais econômicos	CEMA - Ricardo Rangel CPLAN - Cláudio Menezes	INICIADA	dez/18	Substituição das descargas concluída			

Obs. Os indicadores apresentados referem-se ao Tema, e não necessariamente às ações.

P L A N O D E A Ç Ã O

(Alterado pelo Ato TRT-GP nº 48/2017)



TEMA - Gestão de Resíduos

OBJETIVO 11 - Elaborar o plano de gerenciamento de resíduos sólidos do TRT6 e implantar a Gestão de Resíduos Sólidos

META 11 - Implantar Coleta Seletiva de resíduos em 100% das unidades localizadas no edifício da Sede, Fórum da Capital e de Jaboatão dos Guararapes

TEMA	AÇÃO	UNIDADE ENVOLVIDA RESPONSÁVEL	DATA INÍCIO	DATA FIM	META	INDICADOR	ÍNDICE	APURAÇÃO
GESTÃO DE RESÍDUOS	Adquirir contêineres e coletores necessários para armazenagem do material reciclável	SOCIOAMB – Adriana Freire	INICIADA	mar/16	Implantação da Coleta Seletiva de Papel e de outros Resíduos Sólidos	Destinação de papel para reciclagem	Quantidade (kg) de papel destinado à reciclagem	Mensal e Semestral
	Adquirir coletores de mesa para papel e de kits coletores de resíduos sólidos	SOCIOAMB – Adriana Freire	jan/16	abr/16	Promoção da Coleta Seletiva de Papel e de outros Resíduos Sólidos	Destinação de suprimentos de impressão para reciclagem	Quantidade (kg) de suprimentos de impressão destinados à reciclagem	Mensal e Semestral
	Selecionar e firmar termo de compromisso com as cooperativas de catadores	SOCIOAMB – Adriana Freire	jan/16	mar/16	Termo de Compromisso assinado	Destinação de plástico para reciclagem	Quantidade (kg) de plástico destinado à reciclagem	Mensal e Semestral
	Sensibilizar funcionários terceirizados do edifício da SEDE	SOCIOAMB – Adriana Freire CPRS – Renato Pinto	mar/16	dez/16	Sensibilização realizada	Destinação de lâmpadas encaminhadas para descontaminação	Quantidade (unidades) de lâmpadas encaminhadas para descontaminação	Mensal e Semestral
	Sensibilizar funcionários terceirizados do Fórum da Capital e de Jaboatão	SOCIOAMB – Adriana Freire CPRS – Renato Pinto	jun/16	dez/17	Sensibilização realizada	Destinação de pilhas e baterias encaminhadas para descontaminação	Quantidade (kg) de pilhas e baterias encaminhadas para descontaminação	Mensal e Semestral
	Divulgação da Coleta Seletiva	SOCIOAMB – Adriana Freire	mar/16	dez/18	Divulgação realizada	Destinação de madeiras para reaproveitamento	Quantidade (kg) de madeira destinada à reciclagem	Mensal e Semestral
	Realizar campanha educativa nas unidades do edifício da Sede	SOCIOAMB – Adriana Freire CPRS – Renato Pinto	abr/16	dez/17	Campanha realizada em 100% das unidades da Sede	Destinação de vidros para reciclagem	Quantidade (kg) de vidros destinados à reciclagem	Mensal e Semestral
	Realizar campanha educativa nas unidades do Fórum da Capital e de Jaboatão	SOCIOAMB – Adriana Freire CPRS – Renato Pinto	abr/16	dez/17	Campanha realizada em 100% das unidades desses Fóruns	Destinação de metais para a reciclagem	Quantidade (kg) de metais destinados à reciclagem	Mensal e Semestral
	Monitorar a coleta seletiva do edifício da Sede	SOCIOAMB – Adriana Freire	abr/16	dez/18	Acompanhamento e divulgação dos resultados	Destinação de resíduos de saúde para descontaminação	Quantidade (kg) de resíduos de saúde destinados à descontaminação	Mensal e Semestral
	Monitorar a coleta seletiva no Fórum da Capital e de Jaboatão	SOCIOAMB – Adriana Freire	abr/16	dez/18	Acompanhamento e divulgação dos resultados	Destinação de resíduos de obras à reciclagem	Quantidade (kg) de resíduos de obras destinados à reciclagem	Anual
	Caracterizar a quantidade de resíduos gerados no edifício da Sede	SOCIOAMB - Adriana Souza CEMA - Ricardo Rangel	abr/16	ago/16	100% dos resíduos caracterizados	Destinação de resíduos de informática (fitas, cabos, mídias, dentre outros) à reciclagem	Quantidade (kg) de resíduos de informática (fitas, cabos, mídias, dentre outros) destinados à reciclagem	Anual
	Caracterizar a quantidade de resíduos gerados no Fórum da Capital e de Jaboatão	SOCIOAMB - Adriana Souza CEMA - Ricardo Rangel	jul/16	out/16	100% dos resíduos caracterizados	Total de material reciclável destinado às cooperativas	Quantidade (kg) de resíduos recicláveis destinados às cooperativas	Mensal e Semestral
	Divulgar o resultado da caracterização dos resíduos do edifício da SEDE do Tribunal	SOCIOAMB - Adriana Souza CEMA - Ricardo Rangel	ago/16	set/16	Resultado divulgado na mídia interna			
	Divulgar o resultado da caracterização dos resíduos do Fórum da Capital e de Jaboatão	SOCIOAMB - Adriana Souza CEMA - Ricardo Rangel	out/16	nov/16	Resultado divulgado na mídia interna			
	Destinar adequadamente o estoque de lâmpadas fluorescentes existentes	SOCIOAMB – Adriana Freire	fev/16	dez/18	Descarte adequado de 100% das lâmpadas trocadas			
	Instalar novos coletores de pilhas e baterias no edifício da Sede	SOCIOAMB – Adriana Freire	fev/16	dez/18	Aumentar em 40% a coleta de pilhas e baterias			

Obs. Os indicadores apresentados referem-se ao Tema, e não necessariamente às ações.

PLANO DE AÇÃO

(Alterado pelo Ato TRT-GP nº 48/2017)



TEMA - Qualidade de Vida no Ambiente de Trabalho

OBJETIVO 12 - Promover saúde e qualidade de vida no ambiente de trabalho

META 12 - Ampliar em 5% o número de pessoas atendidas por ações de qualidade de vida até 2018

TEMA	AÇÃO	UNIDADE ENVOLVIDA RESPONSÁVEL	DATA INÍCIO	DATA FIM	META	INDICADOR	ÍNDICE	APURAÇÃO
QUALIDADE DE VIDA NO AMBIENTE DE TRABALHO	Realizar Ginástica Laboral	Seção de Fisioterapia Iana Vieira	INICIADA	dez/18	Atingir 80% das unidades do edifício Sede e do Fórum da Capital	Participação dos servidores e/ou ações voltadas para a qualidade de vida no trabalho	(Quantidade de servidores que participaram de ações de qualidade de vida/total de servidores da instituição) x 100	Anual
	Realizar inspeção ergonômica dos postos de trabalho	Seção de Fisioterapia Iana Vieira	INICIADA	dez/18	Atingir 100% das unidades do edifício Sede e do Fórum da Capital			
	Realizar Exames Periódicos	Seção de Saúde Ocupacional Gleidson Ferreira	INICIADA	dez/18	Atingir 80% das unidades administrativas e judiciárias	Participação de servidores em ações solidárias (ex. inclusão digital, alfabetização, campanhas voluntárias)	(Quantidade de servidores que participaram de ações solidárias/total de servidores da instituição) x 100	Anual
	Realizar Campanha de Controle da HAS e Diabetes	Seção de Enfermagem Quitéria Pereira	INICIADA	dez/18	Atender 80% dos servidores com HAS e Diabetes no edifício SEDE e Fórum da Capital			
	Implantar Projeto de Melhoria da Qualidade de Vida de Servidores com Deficiência	Seção de Assistência Social Renato Pinto	INICIADA	dez/18	Atender 80% dos servidores com deficiência envolvidos no projeto	Ações de inclusão para servidores com deficiência	Quantidade de ações de inclusão	Anual
	Realizar estudo sobre o impacto do PJe na saúde mental dos servidores e magistrados	Seção de Saúde Mental Michelle Rangel	INICIADA	dez/18	Estudo realizado			
	Realizar estudo sobre impacto do PJe na saúde osteomuscular dos servidores e magistrados	Seção de Fisioterapia Iana Vieira		jan/16	dez/16	Estudo realizado		
	Realizar ciclo do Programa de Preparação para Aposentadoria	Seção de Assistência Social Renato Pinto		jan/16	jun/16	Ciclo do programa realizado		

Obs. Os indicadores apresentados referem-se ao Tema, e não necessariamente às ações.

PLANO DE AÇÃO

(Alterado pelo Ato TRT-GP nº 48/2017)



TEMA - Capacitação em Educação Socioambiental

OBJETIVO 13 - Ampliar as competências do corpo funcional na área de responsabilidade socioambiental

META 13 - Ampliar em 50% as ações de sensibilização e capacitação de magistrados e servidores até 2018

TEMA	AÇÃO	UNIDADE ENVOLVIDA RESPONSÁVEL	DATA INÍCIO	DATA FIM	META	INDICADOR	ÍNDICE	APURAÇÃO
CAPACITAÇÃO EM EDUCAÇÃO SOCIOAMBIENTAL	Inserir a responsabilidade socioambiental como tema nos cursos de formação inicial para magistrados e servidores	EJ6 - Verônica Tavares	INICIADA	dez/18	Inserção da temática nos cursos de formação inicial	Sensibilização e capacitação de magistrados	Quantidade de ações de sensibilização e capacitação	Anual
	Inserir o tema da responsabilidade socioambiental no programa de formação continuada para magistrados	EJ6 - Verônica Tavares	mai/16	dez/18	Inserção da temática nos cursos de formação continuada	Sensibilização e capacitação de servidores, estagiários e força de trabalho auxiliar	Quantidade de ações de sensibilização e capacitação	Anual
	Divulgar dicas de responsabilidade socioambiental na news letter da EJ6	EJ6 - Verônica Tavares	mai/16	dez/18	Divulgação periódica na news letter da EJ			
	Organizar capacitação sobre responsabilidade socioambiental e gestão do judiciário em EAD	EJ6 - Verônica Tavares NDP - Andréa Leite	jan/16	dez/18	Disponibilização de cursos em EAD sobre o tema			
	Inserir a responsabilidade socioambiental como uma competência obrigatória para magistrados e servidores	NDP - Andréa Leite SPGC - Ezilda luci Matias	jan/16	dez/18	Inserção da temática como competência obrigatória			
	Incluir a responsabilidade socioambiental como tema obrigatório nas ambientações para novos servidores	NDP - Andréa Leite	jan/16	dez/18	Inclusão obrigatória da temática nas ambientações			
	Incluir o tema responsabilidade socioambiental nos encontros de diretores de Secretaria das Varas do Trabalho	NDP - Andréa Leite	jan/16	dez/18	Inclusão da temática nos Encontros de Diretores			
	Capacitar gestores e fiscais de contratos sobre licitações sustentáveis	NDP - Andréa Leite CLC - Deyse Mendes	jan/16	dez/18	Capacitação realizada			
	Capacitar os funcionários terceirizados e estagiários sobre a política de responsabilidade socioambiental institucional	CPRS - Renato Pinto SOCIOAMB - Adriana Freire NDP - Andréa Leite	mai/16	dez/18	Capacitação realizada			
	Divulgar a Política Nacional de Responsabilidade Socioambiental da Justiça do Trabalho (PNRSJT) junto ao corpo funcional	CPRS - Renato Pinto NCS - Eugênio Paccelli SOCIOAMB - Adriana Freire	mai/16	dez/18	Divulgação constante da PNRSJT			
	Adotar blocos de papel reutilizado nos cursos e capacitações promovidos pela EJ6 e NDP	EJ6 - Verônica Tavares NDP - Andréa Leite CML - Murilo Leal Jr.	jan/16	dez/18	Uso de blocos de papel reutilizados nas capacitações			
	Desenvolver e implantar porta copo para ser utilizado nos cursos e capacitações da EJ6 e NDP	EJ6 - Verônica Tavares NDP - Andréa Leite CPRS - Renato Pinto	mar/16	dez/18	Utilização de porta copo nas capacitações			
Divulgar mensagem de uso racional do copo descartável por meio de banners e slides nos cursos e capacitações da EJ6 e NDP	EJ6 - Verônica Tavares NDP - Andréa Leite	mar/16	dez/18	Divulgação constante da mensagem nas capacitações				

Obs. Os indicadores apresentados referem-se ao Tema, e não necessariamente às ações.